



УТВЕРЖДЕНО

Приказом АО «ВРК-3»

от 24.12.2020 №6000-П-1/21/1

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ В АО «ВАГОННАЯ РЕМОНТНАЯ КОМПАНИЯ - 3»**

Редакция 0

Введен в действие с 01.01.2021

Разработан

Направление обучения и развития персонала Дирекции по управлению персоналом

Введен в действие взамен «Положения об организации и осуществлении образовательной деятельности в рамках дополнительного профессионального образования на базе отдела охраны труда, промышленной и экологической безопасности и повышения квалификации АО «Вагонная ремонтная компания - 3» и «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным программам (дефектоскопист ультразвукового и магнитопорошкового контроля и вибрационная диагностика колесных пар) на базе АО «ВРК-3».

Москва

2020

Положение	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности	П.60-421.3	
		Редакция	0

## Содержание

1.	Общие положения .....	2
2.	Нормативные ссылки .....	5
3.	Термины и определения .....	6
4.	Определение языка профессионального обучения по программам профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих, и программам повышения квалификации рабочих и служащих.....	7
5.	Требования к содержанию и структуре программ профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих .....	8
6.	Требования к содержанию и структуре программ повышения квалификации рабочих и служащих .....	10
7.	Порядок организации и осуществления профессионального обучения по программам профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих, и программам повышения квалификации рабочих и служащих.....	12
8.	Оценка качества освоения программ профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих, и программ повышения квалификации рабочих и служащих .....	15
	Лист регистрации изменений .....	17

Положение	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности	П.60-421.3	
		Редакция	0

## 1 Общие положения

1.1. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам профессионального обучения в АО «Вагонная ремонтная компания – 3» (далее – Положение) является локальным нормативным актом, устанавливает и определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по программам профессионального обучения в АО «Вагонная ремонтная компания – 3» (далее – АО «ВРК-3»).

1.2. Целью профессионального обучения является приобретение гражданами умений и навыков, необходимых для выполнения определенной работы, группы работ. Профессиональное обучение не сопровождается повышением образовательного уровня обучающегося.

1.3. Профессиональное обучение направлено на освоение лицами различного возраста, имеющими образование не ниже уровня основного общего, профессиональных компетенций или навыков, необходимых для выполнения определенных трудовых функций, в том числе работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение квалификации (разряда, класса, категории) по профессии без изменения образовательного уровня.

1.4. Профессиональное обучение осуществляется посредством реализации следующих программ:

1.4.1. программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих;

1.4.2. программ профессиональной переподготовки рабочих и служащих;

1.4.3. программ повышения квалификации рабочих и служащих.

1.5. Осуществление образовательной деятельности профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих:

1.5.1 формы обучения определяются АО «ВРК-3», самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Применяется сочетание различных форм обучения;

1.5.2 содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего и/или должности служащего определяются конкретной программой профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, разрабатываемой и утверждаемой АО «ВРК-3», на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

1.5.3 к освоению программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих допускаются лица различного возраста, имеющие образование не ниже уровня основного общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья;

1.5.4 сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной программы профессиональной подготовки по профессии или должности;

1.5.5 профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена;

1.5.6 лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего и/или должности служащего.

Положение	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности	П.60-421.3	
		Редакция	0

1.6. Осуществление образовательной деятельности профессионального обучения по программам переподготовки по профессиям рабочих и должностям служащих:

1.6.1. формы обучения определяются АО «ВРК-3», самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Применяется сочетание различных форм обучения;

1.6.2. содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего и/или должности служащего определяются конкретной программой переподготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, разрабатываемой и утверждаемой АО «ВРК-3», на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

1.6.3. к освоению программ переподготовки по профессиям рабочих и должностям служащих допускаются лица различного возраста, имеющие профессию (профессии) рабочего или должность служащего, образование не ниже уровня основного общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья;

1.6.4. сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной программы переподготовки по профессии рабочих и должностям служащих;

1.6.5. профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена;

1.6.6. лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего и/или должности служащего.

1.7. Осуществление образовательной деятельности по программам повышения квалификации рабочих и служащих:

1.7.1 формы обучения по программам повышения квалификации рабочих и служащих определяются АО «ВРК-3» самостоятельно. Срок освоения должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе;

1.7.2 при реализации программ повышения квалификации рабочих и служащих в АО «ВРК-3» применяется сочетание различных форм обучения;

1.7.3 к освоению программ повышения квалификации рабочих и служащих допускаются лица различного возраста, имеющие профессию (профессии) рабочего или должность служащего, образование не ниже уровня основного общего, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья;

1.7.4 содержание реализуемой программы повышения квалификации рабочих и служащих должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

1.7.5 сроки начала и окончания профессионального обучения по программам повышения квалификации определяются в соответствии с учебным планом конкретной программы повышения квалификации рабочих и служащих;

1.7.6 освоение программ повышения квалификации рабочих и служащих завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой АО «ВРК-3» самостоятельно

Положение	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности	П.60-421.3	
		Редакция	0

1.8. Лицам, успешно освоившим соответствующую программу повышения квалификации рабочих и служащих и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации.

1.9. Образовательный процесс в организации может осуществляться в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года определяется организацией.

1.10. АО «ВРК-3» осуществляет образовательную деятельность профессионального обучения по программам профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих, и программам повышения квалификации рабочих и служащих:

- для работников структурных подразделений АО «ВРК-3»: на некоммерческой основе на основании заявок;

- для сторонних организаций: на коммерческой основе на основании договора на оказание услуг профессионального обучения, заключаемого с обучающимся и/или с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить профессиональное обучение.

1.11. Настоящее Положение едино и обязательно к применению для всех служб, структурных подразделений АО «ВРК-3».

## 2 Нормативные ссылки

Настоящий Порядок разработан в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Приказ от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 2 июля 2013 г. N 513 "Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение";

- Приказ Минобрнауки России от 15.11.2013 № 1244 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499»;

- Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Инструктивное письмо Минобрнауки России от 09.10.2013 № 06-735 (от 08.10.2013 № 06-731) «О дополнительном профессиональном образовании»;

- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов", утв. Минобрнауки России 22.01.2015 N ДЛ-1/05вн.

Положение	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности	П.60-421.3	
		Редакция	0

### 3 Термины и определения

3.1. **Группа:** группа лиц, обучающихся по дополнительной профессиональной программе.

3.2. **Личное дело:** дело, сформированное в период поступления и обучения по программам дополнительного профессионального обучения, в котором сгруппированы документы, содержащие сведения об обучающемся.

3.3. **Документ о профессиональном обучении по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих:** свидетельство о профессии рабочего.

3.4. **Документ о профессиональном обучении по программам переподготовки по профессиям рабочих и должностям служащих:** свидетельство о профессии рабочего.

3.5. **Документ о профессиональном обучении по программам повышения квалификации рабочих и служащих:** удостоверение о повышении квалификации.

3.6. **Профессиональное обучение:** вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий); профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

3.7. **Программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих:** программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих для обучающихся, ранее не имевших профессии рабочего (служащего) без повышения образовательного уровня.

3.8. **Программы переподготовки по профессиям рабочих и должностям служащих:** программы профессиональной переподготовки рабочих (служащих) имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности без повышения образовательного уровня.

3.9. **Программы повышения квалификации рабочих и служащих:** программы повышения квалификации рабочих и служащих уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

3.10. **Обучающийся:** лицо, осваивающее программы профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих и/или программам повышения квалификации рабочих и служащих.

3.11. **Организация, осуществляющая обучение:** АО «ВРК-3», осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

3.12. **Заказчик:** физическое лицо либо организация (работодатель), заключившее с организацией, осуществляющей обучение, договор на оказание услуг профессионального обучения по основным программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих и/или программам переподготовки по профессиям рабочих и должностям служащих и/или программам повышения квалификации рабочих и служащих.

Положение	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности	П.60-421.3	
		Редакция	0

3.13. **Практическое обучение:** вид учебной деятельности, направленный на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с профессиональной деятельностью.

3.14. **Учебный план:** документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено действующим федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся.

3.15. **Календарный учебный график:** Структурный компонент образовательной программы, который определяет форму обучения, количество часов дополнительной профессиональной программы.

3.16. **Текущий контроль** – это система текущей оценки объема усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного раздела в процессе его изучения.

3.17. **Промежуточная аттестация:** система оценки качества усвоения обучающимся содержания раздела (разделов) и/или модуля (модулей) программы профессионального обучения.

3.18. **Итоговая аттестация:** оценка качества освоения программы профессионального обучения и соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

3.19. **Квалификационный экзамен:** определение соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

3.20. **Дистанционные образовательные технологии:** технологии реализуемые, в основном, с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и преподавателя. Целью использования является предоставление обучающемуся возможности освоения программ профессионального обучения непосредственно по месту жительства (или временного пребывания) в удобное для него время и в удобном для него темпе.

#### **Сокращения:**

**АО «ВРК-3»** – Акционерное Общество «Вагонная ремонтная компания - 3»

## **4 Определение языка профессионального обучения по программам профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих, и программам повышения квалификации рабочих и служащих**

4.1 Настоящий Порядок определяет язык профессионального обучения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2 Профессиональное обучение осуществляется на русском языке – государственном языке Российской Федерации согласно п.2 ст. 14 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Положение	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности	П.60-421.3	
		Редакция	0

4.3 Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.4 Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства получают профессиональное обучение на русском языке по реализуемым программам профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям и должностям служащих и программам повышения квалификации рабочих и служащих.

4.5 Документы о профессиональном обучении оформляются на государственном языке Российской Федерации.

## **5 Требования к содержанию и структуре программ профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих**

5.1 Программы профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих разрабатываются согласно Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, с указанием разряда, класса, категории по профессии рабочего без изменения уровня образования.

5.2 Содержание программ профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих должно быть направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего без изменения уровня образования.

5.3 Структура программ профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих включает:

- цель;
- планируемые результаты профессионального обучения;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочую программу (учебные предметы, курсы, дисциплины (модули));
- организационно-педагогические условия;
- формы аттестации;
- оценочные материалы.

5.4 Цель программ профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих должна содержать указание на совершенствование и/или получение компетенции, необходимой для профессиональной деятельности (указывается вид деятельности), в перечень приобретаемых компетенций можно включать новые компетенции, не предусмотренные профессиональными стандартами, квалификационными требованиями.

5.5 Матрица формирования профессиональных компетенций предусматривает указание дисциплин (модулей) разделов, тем программы, обеспечивающих совершенствование или приобретение профессиональных компетенций, заявленных при указании цели программ профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих.

5.6 При указании профессиональных компетенций следует руководствоваться:



Положение	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности	П.60-421.3	
		Редакция	0

- профессиональными стандартами;
- квалификационными требованиями, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям, специальностям;
- квалификационными требованиями к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

5.7 Планируемые результаты должны включать знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, которые участвуют в качественном изменении и (или) формировании новых компетенций в результате освоения слушателями соответствующей программы профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих.

5.8 Профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих может включать следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение индивидуальных заданий, итоговой аттестационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

5.9 Учебный план определяет перечень, трудоемкость в академических часах, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности слушателей и формы аттестации. В учебном плане выделяется объем работы слушателей по видам учебных занятий и самостоятельной работы слушателей в академических часах, формы контроля.

5.10 Календарный учебный график определяет период(ы) осуществления учебной деятельности по электронной и/или дистанционной формам обучения и профессионального обучения (практики) на производстве.

5.11 Календарный учебный график может корректироваться в соответствии с требованиями заказчика по срокам обучения.

5.12 Рабочая программа учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) определяет содержание учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом матрицы формирования профессиональных компетенций и с указанием видов учебных занятий (лекции, практических, семинарских, лабораторных работ и др., их тематики, бюджета времени на их освоение, учебно-методического обеспечения.

5.13 Рабочая программа разрабатывается отдельно и включает наименование дисциплины, форму проведения обучения по программам профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих, учебно-тематический план, матрицу формирования профессиональных компетенций, учебно-тематический план, учебно-методическое обеспечение.

5.14 Учебно-тематический план рабочей программы определяет организацию образовательного процесса. Он разрабатывается на основе учебного плана и предусматривает конкретизацию изучаемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) на основе конкретного бюджета времени, виды учебных занятий (лекции, практических, семинарских, лабораторных работ и др. видов).

5.15 Организационно-педагогические условия включают кадровые, материально-технические условия реализации программ профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих и предусматривают требования к преподавательскому составу, привлекаемому к учебному процессу.

Положение	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности	П.60-421.3	
		Редакция	0

5.16 Учебно-методическое обеспечение включает сведения о рекомендованных источниках: нормативные правовые акты, учебная и научная литература, электронные ресурсы. Рекомендуемая литература составляется по каждому предмету, курсу, дисциплине (модулю).

5.17 Материально-технические условия реализации программы определяют требования к условиям проведения всех видов учебных занятий: аудитории, используемое оборудование, перечень используемых информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) и т.д.

5.18 Формы аттестации – эта часть программ профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих включает сведения по проведению промежуточной и итоговой аттестации в виде квалификационного экзамена. В этой части программы дается описание процедуры промежуточной и итоговой аттестаций.

5.19 Оценочные материалы – в данной части программ профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих приводится оценка освоения профессиональных компетенций теоретических и практических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих.

5.20 При реализации программ профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих применяются форма электронного и/или дистанционного обучения для теоретического курса. Практическое обучение осуществляется на производстве без отрыва и/или с отрывом от производства, обучающегося.

5.21 Программы профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих могут включать один или несколько тематических планов в зависимости от количества модулей. Учебно-тематический план полностью соответствует разделам учебного плана и включает в себя, кроме прочего, перечень тем по каждому разделу программы профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих.

5.22 Трудоемкость освоения определяется системой зачетных единиц.

Срок освоения должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции, заявленных в программах профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих.

## **6 Требования к содержанию и структуре программ повышения квалификации рабочих и служащих**

6.1 Содержание программ повышения квалификации рабочих и служащих должно быть направлено на достижение целей программ, планируемых результатов их освоения и учитывать квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках (профессиональных стандартах) по соответствующим профессиям и специальностям.

6.2 Структура программ повышения квалификации рабочих и служащих включает:

- цель;
- планируемые результаты повышения квалификации;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочую программу (учебные предметы, курсы, дисциплины (модули));
- организационно-педагогические условия;

Положение	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности	П.60-421.3	
		Редакция	0

- формы аттестации;
- оценочные материалы.

6.3 Цель программ повышения квалификации рабочих и служащих должна содержать описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

6.4 Планируемые результаты обучения по программам повышения квалификации рабочих и служащих должны включать знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, которые участвуют в качественном изменении и (или) формировании новых компетенций, и (или) повышении профессионального уровня.

6.5 Учебный план программ повышения квалификации рабочих и служащих определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов повышения квалификации обучающихся и формы итоговой аттестации.

Учебный план включает:

- перечень и наименование разделов;
- общее количество часов по разделам;
- количество часов, отводимых на итоговую аттестацию обучающихся;
- формы контроля (текущий контроль, промежуточная аттестация, итоговая аттестация, индивидуальное задание).

6.6 Календарный учебный график освоения программ повышения квалификации рабочих и служащих определяет период(ы) осуществления видов учебной деятельности по электронной и/или дистанционной формам обучения и профессионального обучения (практики) на производстве. Календарный учебный график может корректироваться в соответствии с требованиями заказчика по срокам обучения.

6.7 Рабочие программы повышения квалификации при реализации программ повышения квалификации рабочих и служащих разрабатываются отдельно и содержат:

- наименование дисциплины;
- формы обучения;
- учебно-тематический план.

6.8 Учебно-тематический план рабочей программы определяет организацию образовательного процесса по программам повышения квалификации рабочих и служащих. Он разрабатывается на основе учебного плана и предусматривает конкретизацию изучаемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) на основе конкретного бюджета времени, виды учебных занятий (лекции, практических, семинарских, лабораторных работ и др. видов).

6.9 Программы повышения квалификации рабочих и служащих могут включать один или несколько тематических планов в зависимости от количества модулей. Учебно-тематический план полностью соответствует разделам учебного плана и включает в себя, кроме прочего, перечень тем по каждому разделу программы повышения квалификации рабочих и служащих.

6.10 Организационно-педагогические условия включают кадровые, материально-технические условия реализации программ повышения квалификации рабочих и служащих и предусматривают указание требований к преподавательскому составу, привлекаемому к учебному процессу.

6.11 Учебно-методическое обеспечение включает сведения о рекомендованных источниках: нормативные правовые акты, учебная и научная литература, электронные ресурсы. Рекомендуемая литература составляется по каждому предмету, курсу, дисциплине (модулю).

Положение	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности	П.60-421.3	
		Редакция	0

6.12 Формы аттестации – включают сведения по проведению промежуточной и итоговой аттестации и определяются АО «ВРК-3» самостоятельно. В этой части программы дается описание процедуры промежуточной и итоговой аттестации.

6.13 Оценочные материалы – приводится оценка освоения профессиональных компетенций тестовых заданий, критерии оценки индивидуальных заданий, критерии оценки промежуточной и итоговой аттестации.

6.14 При реализации программ повышения квалификации рабочих и служащих применяется форма электронного и/или дистанционного обучения для теоретического курса. Практическое обучение осуществляется на производстве в пределах рабочего времени, без отрыва и/или с отрывом от производства, обучающегося по соответствующим программам повышения квалификации рабочих и служащих.

6.15 Трудоемкость освоения программ повышения квалификации рабочих и служащих определяется системой зачетных единиц.

6.16 Формы повышения квалификации и сроки освоения определяются программами повышения квалификации рабочих и служащих и/или договором на оказание услуг профессионального обучения. Срок освоения должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программах повышения квалификации рабочих и служащих.

## **7 Порядок организации и осуществления профессионального обучения по программам профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих, и программам повышения квалификации рабочих и служащих**

7.1 Профессиональное обучение по соответствующим программам профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих, и программам повышения квалификации рабочих и служащих осуществляется в течении всего календарного года:

- теоретический курс в форме электронного и/или дистанционного обучения (без отрыва от производства);
- практическое обучение на производстве в пределах рабочего времени, обучающегося, без отрыва и/или с отрывом от производства.

7.2 Общее организационное руководство по программам профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих, и программам повышения квалификации рабочих и служащих осуществляет должностное лицо, по Доверенности выданной организацией на право проведения образовательной деятельности.

7.3 За содержание программ профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих, и программам повышения квалификации рабочих и служащих отвечает разработчик программ.

7.4 Освоение по соответствующим программам профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих, и программам повышения квалификации рабочих и служащих сопровождается:

- текущим контролем по соответствующим программам профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих, и программам повышения квалификации рабочих и служащих при помощи дистанционных образовательных программ;
- промежуточной аттестацией по соответствующим программам профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям

Положение	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности	П.60-421.3	
		Редакция	0

служащих, и программам повышения квалификации рабочих и служащих прохождением тестовых заданий при помощи дистанционных образовательных программ;

- итоговой аттестацией по соответствующим программам повышения квалификации рабочих и служащих, формы итоговой аттестации определяются АО «ВРК-3» самостоятельно;

- итоговой аттестацией по соответствующим программам профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих в виде квалификационного экзамена, с присвоением разряда или класса, категории.

7.5 Прием на обучение по программам профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих, и программам повышения квалификации рабочих и служащих ведется без вступительных испытаний:

- на основании заявок на профессиональное обучение;
- на основании Договора на оказание услуг профессионального обучения.

7.6 В соответствии с законодательством Российской Федерации по программам профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих, и программам повышения квалификации рабочих и служащих на некоммерческой основе имеют право обучаться граждане Российской Федерации, иностранные граждане, являющиеся работниками обособленных структурных подразделений АО «ВРК-3».

7.7 В соответствии с законодательством Российской Федерации по программам профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих, и программам повышения квалификации рабочих и служащих на коммерческой основе имеют право обучаться граждане Российской Федерации, иностранные граждане.

7.8 АО «ВРК-3» вправе отказать в зачислении на профессиональное обучение в случаях:

- несоответствия предоставленных документов согласно «Порядка приема, перевода и отчисления обучающихся по профессиональному обучению в АО «ВРК-3»;
- несоответствия уровня, полученного или получаемого основного профессионального образования требованиям, учитываемым в рамках программ профессионального обучения.

7.9 Обучающимся, успешно освоившим соответствующие программы профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих и/или программам повышения квалификации рабочих и служащих выдаются документы о присвоении профессии и/или квалификации на бланке, установленном АО «ВРК-3»:

- успешно сдавшим итоговую аттестацию в виде квалификационного экзамена: свидетельство о профессии рабочего (разряда, класса, категории);
- прошедшим итоговую аттестацию: удостоверение о повышении квалификации.

7.10 Обучающихся, не явившимся на итоговую аттестацию без уважительной причины считать отчисленными. Таким обучающимся при наличии личного заявления о предоставлении справки, выдается справка о периоде, прошедшем обучении по программам профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих и/или программам повышения квалификации рабочих и служащих повышения квалификации без результатов итоговой аттестации по образцу, устанавливаемому АО «ВРК-3».

7.11 В случае увольнения работника структурного предприятия АО «ВРК-3» во время обучения по программам профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих и/или программам повышения квалификации рабочих и служащих, продолжение обучения осуществляется на основании

Положение	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности	П.60-421.3	
		Редакция	0

личного заявления о переводе на коммерческую основу. При отсутствии данного заявления, работника структурного подразделения считать отчисленным. Таким обучающимся при наличии личного заявления о предоставлении справки, выдается справка о периоде обучения по программам профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих и/или программам повышения квалификации рабочих и служащих без результатов итоговой аттестации по образцу, устанавливаемому АО «ВРК-3».

7.12 На каждую группу обучающихся по программам профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих и/или программам повышения квалификации рабочих и служащих ведется журнал учебных занятий группы в бумажном и/или электронном виде, который включает список обучающихся, преподавательский состав, учет посещаемости по каждой дисциплине для контроля выполнения учебного и учебно-тематического планов.

7.13 Программы профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих и/или программам повышения квалификации рабочих и служащих реализуется получением теоретических знаний и практического обучения (если практическое обучение предусмотрено соответствующей программой профессионального обучения).

7.14 Практическое обучение осуществляется в целях закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих и/или программам повышения квалификации рабочих и служащих, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

7.15 Практическое обучение осуществляется на производстве в пределах рабочего времени, обучающегося по соответствующим программам профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих и /или программам повышения квалификации рабочих и служащих:

- для работников структурных подразделений АО «ВРК-3», практическое обучение проводится непосредственно на рабочем месте, на некоммерческой основе;
- для сторонних организаций: на основании договора на оказание услуг профессионального обучения, заключаемого с обучающимся и физическим и/или юридическим лицом.

7.16 Содержание практического обучения определяется учебным планом, с учетом содержания программ профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих и/или программам повышения квалификации рабочих и служащих или предложений организаций, направляющих обучающихся на практику.

7.17 Сроки практического обучения определяются АО «ВРК-3», исходя из целей обучения.

7.18 Практическое обучение носит индивидуальный характер и предусматривает такие виды деятельности как: самостоятельную работу с учебными изданиями; приобретение профессиональных и организаторских навыков; изучение организации и технологии производства, работ; непосредственное участие в планировании работы организации; работу с технической, нормативной и другой документацией; выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера).

7.19 В организации, осуществляющей профессиональное обучение формируется, и хранится следующая документация:

Положение	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности	П.60-421.3	
		Редакция	0

- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам профессионального обучения в АО «ВРК-3»;
- документация на лицензирование;
- программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих;
- программы переподготовки рабочих и служащих;
- программы повышения квалификации рабочих и служащих;
- рабочие программы по программам профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих, и программам повышения квалификации рабочих и служащих;
- приказы, регламентирующие образовательную деятельность;
- журналы, необходимые для ведения образовательной деятельности;
- учебные планы;
- расписание учебных занятий;
- календарные учебные графики;
- дела учебных групп;
- личные дела обучающихся;
- протоколы заседания комиссий по итоговой аттестации;
- тесты по реализуемым образовательным программам;
- учебные материалы, лекции, презентации (слайд-лекции);
- методические пособия и разработки;
- договоры на оказание услуг профессионального обучения с физическими и юридическими лицами.

## **8 Оценка качества освоения программ профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих, и программ повышения квалификации рабочих и служащих**

8.1 Оценка качества освоения программ профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих и программ повышения квалификации рабочих и служащих проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления образовательных программ установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;
- способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

8.2 Задачами оценки качества программ профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих, и программ повышения квалификации рабочих и служащих являются:

- мониторинг образовательной деятельности для принятия соответствующих управленческих решений, направленных на повышение качества реализуемых образовательных программ;
- выявление факторов, влияющих на качество образовательных программ;
- предоставление участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образовательной деятельности.

8.3 Основными пользователями результатов оценки качества программ

Положение	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности	<b>П.60-421.3</b>	
		Редакция	0

профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих, и программ повышения квалификации рабочих и служащих являются обучающиеся и АО «ВРК-3».

8.4 Оценка качества освоения программ профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих, и программ повышения квалификации рабочих и служащих проводится в форме внутреннего мониторинга качества образования в виде самообследования образовательной деятельности АО «ВРК-3». АО «ВРК-3» может применять процедуры внешней независимой оценки качества образования.



Положение	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности	П.60-421.3	
		Редакция	0

**Лист регистрации изменений**  
(Лист регистрации изменений – с новой страницы)

Номер редакции	Разделы и приложения, на которые распространяется изменение	Номер и дата распорядительного документа об утверждении	Дата введения
0	Введен в действие впервые		